

Fasc. 20.10/1/22

**DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA
N. 18 /2022**

Oggetto: Affidamento di un servizio per lo svolgimento di attività connesse all' attuazione degli obiettivi del Servizio SOSTengo!

LA DIRETTRICE DELL'ISTITUZIONE ¹

1. **affida**² la gestione delle attività connesse all' attuazione degli obiettivi del Servizio SOSTengo! 2022-2024 a Felice Marraudino (C.F. [REDACTED]);
2. **precisa** che nel rispetto delle regole del MEPA si è provveduto alla formulazione di apposita richiesta di trattativa diretta n. 3144669 a Felice Marraudino, alla quale è seguita regolare proposta di offerta³;
3. **dispone** pertanto l'impegno a favore di Felice Marraudino sul Capitolo 1202318 – Interventi per la disabilità: SPESE PER ALTRI SERVIZI – P.F U.1.03.02.99.999 del bilancio pluriennale 2022-2024 la cifra di **€ 40.000,00 oneri** ed IVA (se e in quanto dovuti) compresi, che presenta la necessaria disponibilità così come segue:
 - Quanto ad € 5.000,00 sul Bilancio 2022-2024 annualità 2022;
 - Quanto ad € 20.000,00 sul Bilancio 2022-2024 annualità 2023;
 - Quanto ad € 15.000,00 sul Bilancio 2022-2024 annualità 2024;

¹ Visti:

1. l'art. 19 del Regolamento dell'Istituzione "G.F. Minguzzi";

2. D. Lgs. n. 165/01, così come modificato dalla legge n. 248/06 (Decreto Bersani), ed in particolare l'art.4 che ha ribadito il principio di separazione delle competenze fra gli organi istituzionali e gli organi gestionali stabilendo che gli atti di gestione spettano ai dirigenti;

3. il D. lgs. 267/00 e successive modifiche e integrazioni, in specifico l'art. 107. Funzioni e responsabilità della dirigenza;

4. art. 39 dello statuto della Città metropolitana di Bologna;

5. l'Atto del Sindaco metropolitano di nomina della Direttrice dell'Istituzione G.F. Minguzzi PG 11177/22;

² Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), d.l. 76/2020, conv. in l. n. 120/2020, come modificato dal d.l. 77/2021.

³ PG 51467/22 del 09/08/22;

4. **dispone** che i rapporti con l'operatore economico vengano regolamentati mediante contratto stipulato su MEPA di cui sarà parte e sostanziale il contratto allegato a tale atto (**allegato A**);
5. **dispone** che gli importi vengano liquidati a seguito di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n.66/2014, dietro presentazione di relazione in successive tranches, come previsto nel contratto citato;
6. **dà atto** che l'affidamento in oggetto viene effettuato nel rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i; per la presente è stato assunto il **CIG: 9350575298⁴**.
7. **precisa** che sono state attivate le verifiche ex art. 36, comma 7, d.lgs. 50/2016 e s.m.i⁵ e che si provvederà a stipulare il contratto su MEPA all'esito delle citate verifiche e comunque entro il 15 settembre 2022, per garantire lo svolgimento delle funzioni istituzionali connesse all'affidamento del servizio, salva la risoluzione del contratto in caso di esito negativo delle suindicate verifiche, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 32 comma 8 e 108 del D.Lgs. n. 50/2016;
8. **dà atto** che nel caso in esame non si provvede ad acquisizione del DURC, in quanto l'affidatario del servizio è un libero professionista;
9. **dà atto** che si provvederà agli adempimenti richiesti dalla normativa vigente in materia di trasparenza nella pubblica amministrazione⁶;
10. **dà atto** che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Laura Venturi;
11. **informa** che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Bologna entro 30 giorni decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto.

Motivazione

L'Istituzione "Gian Franco Minguzzi", dal 2011 ha avviato in collaborazione con il Tribunale di Bologna, VolaBo Centro Servizi per il Volontariato della Città metropolitana di Bologna, Fondazione "Dopo di Noi" Bologna onlus e Università degli Studi di Bologna – Dipartimento di Psicologia, il progetto denominato: "SOSTengo! Azioni di valorizzazione e supporto in tema di Amministratore di

⁴Ai sensi dell'art.3 della Legge 3 agosto 2010 n.136 come modificato ed integrato dal D.L. 12/11/2010 n.187 convertito in Legge, con modifiche, dalla Legge 17 dicembre 2010 n.217.

⁵ PG 48279/22 e P.G 48284/22.

⁶Ai sensi degli artt.7 e 23 del Decreto Legislativo n.33/2013 e ss.ii.mm e nel rispetto di quanto disposto dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della corruzione.

Sostegno”; con l’obiettivo sia di promuovere e diffondere fra la cittadinanza e fra gli operatori socio-sanitari la conoscenza della figura dell’amministratore di sostegno, sia di supportare gli amministratori di sostegno volontari e famigliari che già svolgono questa funzione.

Nel 2021 la Convenzione ha visto il suo quinto rinnovo confermando l’importante funzione svolta da SOStengo! che, a dieci anni dalla sua nascita, è oggi servizio di supporto, informazione e formazione per cittadini e servizi dell’area metropolitana di Bologna in relazione alle tematiche dell’Amministrazione di sostegno.

A tal fine, l’Istituzione Gian Franco Minguzzi, come coordinatore del progetto SOStengo! gestisce lo sportello informativo a disposizione della cittadinanza e degli operatori socio-sanitari a Bologna e nel territorio della Città metropolitana di Bologna per far conoscere i contenuti e le procedure di richiesta dell’ amministrazione di sostegno; collabora alla realizzazione di eventi di sensibilizzazione e formazione rivolti alla cittadinanza, agli operatori socio-sanitari nei distretti dell’ area metropolitana di Bologna e agli Amministratori di Sostegno Volontari (annuali a rotazione sul territorio della Città metropolitana di Bologna); gestisce l’ elenco metropolitano degli Amministratori di Sostegno Volontari a supporto e in stretto raccordo con l’ ufficio del Giudice Tutelare del Tribunale di Bologna.

Negli anni il progetto ha favorito la diffusione della conoscenza dell’istituto dell’amministrazione di sostegno, registrando un costante incremento degli accessi agli sportelli e degli eventi formativi diventando sempre più punto di riferimento e, a tutti gli effetti, servizio per: Cittadini, operatori socio sanitari e Amministratori di Sostegno del territorio della città metropolitana di Bologna.

Allo svolgimento di queste attività legate al servizio SOStengo! non è possibile fare fronte con le sole risorse in servizio presso l’istituzione ed è stato pertanto ritenuto necessario conferire all’esterno un servizio di supporto.

Con determinazione dirigenziale n. 13 del 30/06/2022 è stato pubblicato l’avviso per l'affidamento tramite mercato elettronico della P.A. (Mepa) o SATER di un servizio per lo svolgimento di attività connesse all’ attuazione degli obiettivi del Servizio SOStengo!

L’ avviso è stato pubblicato in Albo Pretorio della Città metropolitana da 01.07.2022 al 18.07.2022. Alla scadenza del termine è stata presentata una manifestazione di interesse, corredata di tutti gli allegati:

- PG 44893/22 del 18/07/2022 da parte di Felice Marraudino;

A seguito di verifica dei requisiti richiesti e relazione progettuale, la manifestazione di interesse pervenuta da parte del professionista Felice Marraudino è risultata rispondente alle esigenze dell’amministrazione ed equa e congrua dal punto di vista economico. Dai contenuti della proposta

inviata, e in particolare dall'analisi del contesto di riferimento e dalla compiuta e dettagliata descrizione delle azioni attuative, si evince un alto livello di competenza delle tematiche relative all'Amministrazione di sostegno e l'attitudine alla gestione di sportelli di informazione e supporto al cittadino e ad amministratori di sostegno.

Nel rispetto delle regole del MEPA si è provveduto pertanto alla formulazione di apposita richiesta di trattativa diretta⁷. L'offerta⁸ è stata ritenuta congrua dal punto di vista economico.

Alla spesa si farà fronte come previsto in decisione.

Si dà atto che sono stati avviati i controlli previsti in decisione e che il contratto verrà stipulato dopo l'esito positivo degli stessi.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui risulta compiuta la prestazione da cui scaturisce l'obbligazione, ai sensi del Decreto Legislativo n. 118 del 23/6/2011 – come integrato e corretto dal D.Lgs 126/2014.

La Direttrice
Dott.ssa Laura Venturi
(documento firmato digitalmente)

Allegati:

1) Schema contrattuale

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli articoli 20 e 21 del Codice dell'amministrazione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale (D.lgs 82/2005).

⁷ RDO 3144669 PG 48/22

⁸ PG 51467/22