

Allegato A)

Oggetto: affidamento docenza Sostegno alla genitorialità: “PAROLE E IMMAGINARI DEL FIABESCO TRA PAESI E CULTURE”

Gentilissimo Dott. ssa Silvia Cuppini

Ringraziamo per aver aderito alla nostra richiesta di svolgere il servizio di docenza nell’ambito del progetto Sostegno alla genitorialità che si terranno presso alcune scuole materne del territorio nelle seguenti giornate: 30 maggio, 6 giugno, 17 e 24 ottobre 2023. Per i 4 incontri si utilizzeranno dei "Silent book" con il fine di favorire il plurilinguismo e il confronto con famiglie migranti grazie alla condivisione di libri che possono essere raccontati e letti in tutte le lingue.

Il presente rapporto, instaurato nel rispetto del Regolamento provinciale ultravigente in materia di contratti¹, sarà disciplinato, per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera, dagli artt. 2222 e segg. del Codice Civile, nonché dalla normativa fiscale e previdenziale vigente.

Per lo svolgimento del servizio è previsto un compenso pari a € 1.000,00 (inclusi imposte e oneri previsti dalla legge), onnicomprensivo di ogni spesa sostenuta per l’espletamento del servizio. Il pagamento avverrà, previa verifica dello svolgimento delle attività, a seguito dell’emissione di nota indicando il numero e la data della determina, intestata a:

ISTITUZIONE G.F. MINGUZZI della CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

VIA SAN FELICE 25, 40124, Bologna

C.F./P.IVA 03428581205

Codice univoco per fatturazione: **Q3BSXJ**

CIG. Z383AE6E5F

Determina n 12/2023

¹ Ultravigente, per quanto compatibile, ai sensi dell'art. 42, comma 3, dello Statuto della Città Metropolitana.

Con la sottoscrizione della presente, vengono autorizzate le eventuali riprese audio e video, internet e fotografiche che potrebbero essere effettuate dall'Istituzione per fini istituzionali, nel rispetto delle disposizioni in materia di dati personali².

Perché l'accordo possa ritenersi concluso³, è necessaria formale accettazione del contenuto integrale della proposta, che dovrà pervenire al seguente indirizzo e-mail: lorenzo.dibella@cittametropolitana.bo.it

Il Responsabile dell'esecuzione del presente contratto è la Dott.ssa Giovanna Trombetti.

Responsabilità nel trattamento dei dati personali:

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/16 in materia di protezione dei dati personali, il trattamento dei dati personali forniti dalle parti è finalizzato esclusivamente all'esecuzione del presente contratto ed al compimento degli atti conseguenti ed avverrà a cura di personale appositamente incaricato con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. Le richieste di esercizio dei diritti previsti agli articoli 15 e seguenti del Regolamento Europeo n 679/16 a favore dell'interessato, tra cui il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione del trattamento, la cancellazione nonché il diritto di opporsi al trattamento, possono essere rivolte all'Istituzione G.F. Minguzzi della Città metropolitana di Bologna – Via San Felice 25 _Bologna, presentando apposita istanza.

Se l'interessato ritiene che il trattamento dei dati personali a lui riferito avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei personali o di adire le opportune sedi giudiziarie, come previsto agli articoli 77 e 79 del Regolamento Europeo 679/2016.

Data _____

Firma _____

² GDPR n. 2016/679

³ Art. 1326 cc