Allegato A)

Ist. G.F.Minguzzi
Città metropolitana di Bologna
Fascicolo: 20.07.02/2/23

Spett. Le Valli Maria Francesca

Oggetto: Affidamento del servizio Teatro e Salute Mentale 2023

Si comunica che è stata assunta la Determina Dirigenziale **N. 16/23** del 15/06/2023 con la quale vi è stato affidato il servizio in oggetto, come da Vostra offerta PG 35801/23, acquisita tramite negoziazione sul MEPA (Mercato Elettronico della pubblica amministrazione), che si intende integralmente richiamata unitamente al foglio condizioni[1].

1. Oggetto dell'affidamento e attività richieste.
Il servizio prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- valorizzazione e collaborazione del Coordinamento Teatro e Salute Mentale con la rete dei Teatri della Salute al fine di promuovere i lavori delle Compagnie teatrali;

- ideazione e organizzazione di percorsi di formazione, in collaborazione con la Rete dei Teatri Nazionali della Salute, in continuità con quanto realizzato nei Convegni degli anni passati;

- azioni di sensibilizzazione del pubblico (scuole, Università, cittadinanza) realizzate dalle realtà regionali e in collaborazione con la rete dei Teatri della Salute;

- attività di ricerca per la individuazione a livello nazionale delle esperienze teatrali e delle associazioni di volontariato che collaborano con i Dipartimenti di Salute Mentale italiani in collaborazione con il Centro Servizi per il Volontariato VolaBo di Bologna. In particolare si prevede di completare la mappatura delle esperienze promosse sul territorio nazionale e approfondire le caratteristiche dei progetti di teatro e salute mentale segnalati nel corso dell'indagine;

- progettazione di una ricerca a livello regionale per promuovere e/o integrare la conoscenza dei

[1] Di cui alla trattativa **RDO n. 3596248**;

fattori specifici e aspecifici del teatro svolto dalle compagnie regionali per una buona salute mentale.

Si precisa che il servizio verrà svolto dal collaboratore con mezzi e strumentazione propri. Per la natura stessa del servizio e per il rilevante numero di contatti con utenza esterna è indispensabile la costante partecipazione del collaboratore a riunioni e ad incontri informativi di aggiornamenti con i responsabili delle attività dell'Istituzione Gian Franco Minguzzi anche presso gli uffici della stessa.
Le suddette prestazioni verranno eseguite dall'incaricato con autonoma organizzazione di risorse, mezzi e attrezzature.
L'incaricato si impegna a svolgere le prestazioni di cui sopra in raccordo con il committente e secondo i tempi con lo stesso concordati.

2. DURATA E COMPENSO
Il servizio prende avvio alla data di sottoscrizione per accettazione della presente lettera commerciale e dovrà concludersi entro il 31/12/2023. Il compenso previsto ammonta a € 10.000,00 oneri ed IVA (se ed in quanto dovuta) compresi; saranno remunerate solo le prestazioni effettivamente rese. L'importo è da intendersi onnicomprensivo del compenso e di tutti i costi connessi al servizio, e sarà erogato trimestralmente a seguito della realizzazione delle attività e consegna di relativa relazione, vistati dalla Dirigente dell'Area Sviluppo sociale, e previa acquisizione di fattura riscontrata regolare.
Poiché i servizi da affidare sono di natura intellettuale, ai sensi della determinazione ANAC n° 3/2008 e dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 e ss. modifiche ed integrazioni, gli oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenze - non soggetti a ribasso - sono pari a € 0,00. Per l'affidamento in oggetto non è richiesta la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.), in quanto non si realizzano le condizioni previste dalla normativa vigente.

3. PROPRIETÀ ELABORATI
Le parti concordano che tutti i prodotti realizzati sono di proprietà dell'Istituzione "G.F. Minguzzi" che ne ha libertà di utilizzo autonomo per i propri fini istituzionali.
L'affidatario non potrà utilizzare per sé, né fornire a terzi dati e informazioni relative al contratto e ai prodotti realizzati, né pubblicare gli stessi, senza la preventiva autorizzazione scritta dell'ente affidante.

4. DATI PERSONALI
Titolare del trattamento dei dati è la Città metropolitana di Bologna. Tutti i dati personali di cui la Città metropolitana venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del GDPR n. 679/2016. 3
Responsabile interno del trattamento è la Dirigente dell'Area Sviluppo Sociale Dott.ssa Giovanna Trombetti.
Dato atto dell'art. 7 del Regolamento[2] della Città metropolitana di Bologna di attuazione in materia di protezione dei dati personali[3], si individua l'aggiudicatario quale responsabile esterno del trattamento dei dati personali necessario all'esecuzione del presente contratto ed al compimento degli atti conseguenti.
Al termine del contratto, ovvero nell'ipotesi di scioglimento, per qualsivoglia causa, del medesimo,

[2]Ultravigente, per quanto compatibile, ai sensi dell'art. 42 comma 3, dello Statuto della Città metropolitana di Bologna.
[3]Il testo del Regolamento di attuazione in materia di protezione dei dati personali della Città metropolitana di Bologna, approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 45 del 14/11/2018 è reperibile sul sito internet della Città metropolitana di Bologna al seguente indirizzo www.cittametropolitana.bologna.it (sezione "Norme e regolamenti").

la designazione a responsabile esterno del trattamento dei dati personali decadrà automaticamente.

5. FORO COMPETENTE

Per le controversie relative all'espletamento della procedura di gara ed all'esecuzione del contratto è competente il Foro di Bologna, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

6. DISPOSIZIONI FINALI

Con la presente si comunica inoltre che:

• Il servizio per la gestione del progetto, per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera commerciale, sarà regolato da quanto previsto dal foglio condizioni inserito sulla piattaforma Mepa[4] e dalla vostra offerta (qui richiamati integralmente) e dalle norme del codice civile in quanto compatibili

• prima della stipula del contratto tramite Mepa, dovrà essere versata l'imposta di bollo pari a € 16,00 al competente ufficio dell'Agenzia delle entrate tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o tramite l'acquisto di marca da bollo di € 16,00. Si chiede cortesemente l'invio di della ricevuta elettronica attestante l'avvenuto pagamento o, in alternativa, si chiede di comunicare il numero di serie della marca da bollo acquistata compilando la dichiarazione sostitutiva in allegato da inviare all'indirizzo di posta elettronica certificata della Città metropolitana di Bologna: cm.bo@cert.cittametropolitana.bo.it;

• il pagamento potrà avvenire solo dietro presentazione di fattura elettronica, in cui dovrà essere indicato il numero e la data della determina di affidamento, intestata a:

Codice univoco per fatturazione: **Q3BSXJ**
CIG: ZCF3AE3DD9

E' gradita l'occasione per porgere cordiali saluti.

La Direttrice dell'Ist, G. F. Minguzzi
Dott.sa Giovanna Trombetti

Per Accettazione:
dott. ssa……..

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli articoli 20 e 21 del Codice dell'amministrazione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale (D.lgs 82/2005).

[4] Di cui alla trattativa RDO n. 3596248