

All'Istituzione "G.F.Minguzzi"
Città metropolitana di Bologna
Via Sant'Isaia n. 90
40123 Bologna

**DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO METROPOLITANO
DEI VOLONTARI DISPONIBILI
AD ACCETTARE IL RUOLO DI AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO**

Il/La sottoscritto/a _____,
(nome e cognome, per le persone coniugate inserire il cognome di nascita)

nato a _____, il _____,

residente nel Comune di _____,

indirizzo _____, n. _____,

CAP _____,

E-mail: _____,

tel fisso: _____

Cellulare: _____

**CHIEDE
L'ISCRIZIONE ALL'ELENCO METROPOLITANO
DEGLI AMMINISTRATORI DI SOSTEGNO VOLONTARI**

A tal fine, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 DPR 28 dicembre 2000 n. 445)

DICHIARA

- di essere maggiorenne;
- di essere cittadino/a italiano/a;
- di essere cittadino/a comunitario/a e precisamente di nazionalità

- di essere cittadino/a extracomunitario e precisamente di nazionalità _____ e di essere in possesso di regolare permesso di soggiorno;
- di non aver riportato condanne penali e/o procedimenti penali pendenti;

- di allegare il curriculum che elenchi anche eventuali attività di formazione e esperienze di volontariato o lavorativa non episodica presso un servizio sociale o sanitario pubblico oppure presso una o più Associazione di volontariato, Cooperativa sociale, ONLUS, ONG o APS;

Il/La sottoscritto/a si impegna altresì:

- a partecipare ad un successivo colloquio valutativo che si terrà presso l'Istituzione "G.F.Minguzzi";
- a partecipare agli incontri formativi e aggiornamento organizzati dal progetto Sostengo;
- a comunicare eventuali variazioni relativamente a quanto dichiarato nella presente domanda;

e

- ☐ autorizza
- ☐ non autorizza

l'Istituzione "G.F. Minguzzi" a trasmettere le comunicazioni via e-mail all'indirizzo:

Informativa ai sensi del d.lgs. n. 196/2013 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679):

- i dati forniti verranno trattati esclusivamente, nei termini e nelle modalità di cui all'allegata informativa, per le finalità connesse al procedimento di iscrizione/cancellazione all'elenco;
- il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura;
- titolare del trattamento è l'Istituzione;
- responsabile del trattamento è il Direttore dell'Istituzione G.F.Minguzzi - Città metropolitana di Bologna.

Luogo e Data _____

Firma dell'interessato

Informativa sul trattamento dei dati personali
(d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e GDPR , Regolamento UE 2016/679)

1. Premessa

L'Istituzione G.F.Minguzzi della Città Metropolitana di Bologna è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali, secondo quanto previsto dal "Codice in materia di protezione dei dati personali" (d.lgs. n.196/2003, di seguito denominato "Codice") e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

2. Titolare del trattamento dei dati

Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Istituzione G.F.Minguzzi della Città metropolitana di Bologna, nella persona della sua Dirigente, con sede in Bologna, via San Felice, 25, cap. 40122.

3. Responsabile – Referente - Incaricati

Il responsabile del trattamento dei dati da lei forniti è la dott.ssa Laura Venturi.

Per l'esercizio dei diritti che la normativa le conferisce, può rivolgersi alla dott.ssa Laura Venturi, individuato come referente (art. 9 del Regolamento provinciale di attuazione in materia di protezione dei dati personali).

4. Finalità del trattamento e conoscibilità

I dati personali, sensibili e/o giudiziari da lei forniti sono utilizzati per il raggiungimento delle sole finalità per le quali vengono conferiti, ovvero per le finalità previste dalla legge e dal Regolamento metropolitano di attuazione in materia di protezione dei dati personali e per la realizzazione di indagini, in forma anonima, dirette a verificare il grado di soddisfazione degli utenti sui servizi offerti o richiesti, volte a migliorare la qualità dei servizi. In particolare, i suoi dati saranno utilizzati per lo svolgimento delle funzioni amministrative relative alla gestione dell'elenco metropolitano degli amministratori di sostegno volontari.

I suoi dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dagli operatori della Città metropolitana di Bologna, individuati quali responsabili e incaricati del trattamento.

5. Modalità di trattamento dei dati

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, per il tempo necessario alle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

6. Comunicazione ad altri soggetti pubblici/privati

Nessun dato da lei fornito viene comunicato o diffuso ad altro soggetto pubblico o privato, salvo sua richiesta o autorizzazione, e fatti salvi i casi espressamente previsti dalla legge e dal Regolamento metropolitano di attuazione in materia di protezione dei dati personali.

7. Obbligatorietà o facoltatività del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. Il suo rifiuto determinerà la sospensione del relativo procedimento.

8. Diritti degli interessati

Le richieste di esercizio dei diritti previsti agli artt.15 e seguenti del Regolamento Europeo sulla Privacy GDPR 2016/679 a favore dell'interessato, tra cui il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione del trattamento, la cancellazione, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento, possono essere rivolte alla Città Metropolitana di Bologna - Area Sviluppo Economico, U.O. "Qualificazione e supporto al sistema produttivo", via Benedetto IV, 3 – 40126 Bologna, presentando apposita istanza.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali o di adire le opportune sedi giudiziarie come previsto agli artt.77 e 79 del Regolamento Europeo sulla Privacy GDPR 2016/679.

CURRICULUM

1) INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

2) ESPERIENZA LAVORATIVA

.....

.....

.....

3) ISTRUZIONE E FORMAZIONE

.....

.....

.....

4) EVENTUALI ESPERIENZE DI VOLONTARIATO O IN AMBITO SOCIALE

.....

.....

.....

5) ULTERIORI INFORMAZIONI

.....

.....

.....

(allegare una foto tessera recente)

DATA

FIRMA