

Allegato A)

Cl. 20.9.2/2/2023

**AVVISO PUBBLICO
PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

RELATIVA ALL' AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO DI QUALIFICAZIONE E VALORIZZAZIONE DELLA BIBLIOTECA DELLA SALUTE MENTALE E DELLE SCIENZE UMANE "MINGUZZI – GENTILI", TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. E), O TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO NEL CASO DI UN'UNICA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. B), DA SVOLGERSI RISPETTIVAMENTE MEDIANTE R.D.O. O TRATTIVA DIRETTA SU M.E.P.A.

Con il presente avviso l'Istituzione G.F.Minguzzi della Città metropolitana di Bologna intende acquisire manifestazioni di interesse al fine di individuare, nel rispetto dei principi di cui al D.Lgs. 30/2023, gli Operatori Economici in possesso di adeguata qualificazione - abilitati sulla piattaforma MEPA- da invitare a successiva procedura da effettuarsi tramite:

- Trattiva diretta, nell'ipotesi di unica manifestazione di interesse presentata da un operatore economico in possesso dei requisiti minimi di partecipazione (art. 4 dell'Avviso), per l'affidamento ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b), D.Lgs n. 36/2023;
- R.D.O., nell'ipotesi di almeno due manifestazioni di interesse presentate da operatori economici in possesso dei requisiti minimi di partecipazione (art. 4 dell'Avviso), per l'affidamento con aggiudicazione sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, dell'art. 50 comma 1 lett. e), D.Lgs n. 36/2023;

A tal fine gli operatori economici interessati - abilitati al bando del Mercato elettronico 85321000-5 "Servizi sociali amministrativi" presente sul portale www.acquistinretepa.it. - ed in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti di cui all'articolo 4 del presente Avviso, possono presentare apposita manifestazione di interesse compilando la domanda corredata degli allegati uniti al presente avviso.

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo, non vincolante per l'Istituzione G.F. Minguzzi della Città metropolitana di Bologna, finalizzato alla sola raccolta di manifestazioni d'interesse da parte dei soggetti interessati, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento del servizio di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

1) PREMESSA

Presso l'Istituzione Gian Franco Minguzzi ha sede il Servizio Bibliotecario Integrato "*Minguzzi – Gentili*". La Biblioteca fa parte del Sistema Bibliotecario di Ateneo e del Sistema Bibliotecario Metropolitano e ha una Commissione Scientifica composta da Docenti Universitari e da Esperti, nominati rispettivamente dall'Università di Bologna e dall'Istituzione Gian Franco Minguzzi.

Il patrimonio della Biblioteca consta di 17.000 volumi, di 55 riviste italiane e straniere e di un cospicuo fondo di riviste di interesse storico. La Biblioteca ha inoltre accesso all'insieme degli abbonamenti on-line disponibili attraverso il Sistema Bibliotecario di Ateneo.

Le aree disciplinari coperte riguardano la psichiatria, la psicologia, la psicoanalisi, la neurologia, le scienze sociali, la storia delle istituzioni sanitario/assistenziali, le dipendenze, l'esclusione sociale, il benessere scolastico, la sicurezza urbana e il welfare sociale e culturale. Le nuove acquisizioni corrispondono a circa 150 volumi l'anno.

L'Istituzione Gian Franco Minguzzi intende ulteriormente qualificare l'offerta al pubblico del Servizio della Biblioteca della salute mentale e delle scienze umane incrementando il numero degli accessi e valorizzando il suo ruolo nel panorama locale dell'offerta culturale, anche mediante l'ampliamento delle reti di relazione con altri soggetti.

Presso la Biblioteca è attivo, inoltre, anche uno sportello informativo sulle iniziative aggregative, culturali e ricreative relative alla salute mentale nella provincia di Bologna.

Allo svolgimento delle attività sopra individuate non è possibile fare fronte con le sole risorse in servizio presso la Città metropolitana ed è pertanto necessario conferire all'esterno un servizio di supporto.

2) OGGETTO DEL SERVIZIO

Al fine di qualificare ulteriormente l'offerta al pubblico del Servizio della Biblioteca della salute mentale e delle scienze umane "*Minguzzi-Gentili*" sono state previste le seguenti attività:

1. interventi per la promozione e l'ampliamento dei servizi offerti dalla biblioteca sul territorio locale;

2. definizione di eventi pubblici ed iniziative per la valorizzazione e la messa in rete della biblioteca nel sistema bibliotecario locale e regionale;
3. gestione, inclusa l'apertura al pubblico in almeno due giornate pomeridiane dalle ore 14,00 alle ore 17:30, dello sportello informativo sulle iniziative aggregative, culturali e ricreative relative alla salute mentale nella provincia di Bologna;
4. Reperimento e produzione dei contenuti relativi allo sportello;
5. collaborazione all'ampliamento dei rapporti con biblioteche e centri di documentazione specializzate sulla salute mentale;
6. collaborazione con le Scuole dell'area metropolitana bolognese alla realizzazione di Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO) ex alternanza scuola-lavoro;
7. produzione e aggiornamento dei contenuti relativi alla biblioteca e alle sue attività sul sito web dell'Istituzione.

Si precisa che le suddette prestazioni verranno eseguite dall'affidatario con autonoma organizzazione di risorse, mezzi e attrezzature.

Si precisa altresì che, per la natura stessa del servizio, è indispensabile la costante relazione con la committenza e la partecipazione (on-line e in presenza) alle riunioni informative e aggiornamenti con la direttrice dell'Istituzione.

3) DURATA E COMPENSO DELLA PRESTAZIONE

Il servizio decorre dalla data di sottoscrizione del contratto, indicativamente da Aprile 2024 fino al 31/12/2026. L'amministrazione si riserva di valutare il rinnovo del contratto per pari periodo e pari importo.

Il valore massimo complessivo stimato è pari a € 27.500, oltre IVA al 22% (per un totale di € 33.550), di cui € 18.466,56 quantificati come costi di manodopera non soggetti a ribasso¹.

L'importo verrà erogato in successive tranches trimestrali a seguito di presentazione di relazioni sulla attività svolta, approvate dalla Dirigente del Settore istruzione e Sviluppo sociale, e previa acquisizione di fattura riscontrata regolare.

Ai sensi dell'art. 108 D.Lgs. n. 36/2023 si comunica che i rischi di interferenza e gli oneri per la sicurezza derivanti da interferenze sono pari ad € 335,50 non assoggettati a ribasso.

4) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I requisiti di partecipazione, da auto dichiarare nel modello di manifestazione di interesse a pena di esclusione,

¹ Costo calcolato in base al CCNL Coop Sociali 2020 (tabella del costo del lavoro per i lavoratori e le lavoratrici delle Cooperative Sociali Bologna, riga n. 26), considerando 7 ore settimanali.

devono essere posseduti alla data di scadenza del presente Avviso:

A. Requisiti di carattere generale²: assenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94, 95,96 ,97 e 98 del Codice D.Lgs. n. 36/2023 e assenza di tutte le altre ipotesi di incompatibilità e conflitto di interessi previste dalla normativa vigente.

B. Requisiti di idoneità professionale³: iscrizione nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o presso i competenti ordini professionali. Si precisa che, in considerazione della interpretazione della nozione di operatore economico ai sensi della Direttiva UE n. 24/2014, tale da ricomprendere qualunque ente che offre sul mercato la prestazione di servizi, a prescindere dalla forma giuridica nel quadro della quale ha scelto di operare, possono partecipare alla procedura operatori economici anche non iscritti alla Camera di Commercio, qualora l'iscrizione non sia prevista in relazione alla loro natura giuridica e l'oggetto della gara sia compatibile con i loro fini.

C. Requisiti di capacità tecnica e professionale⁴:

- almeno tre anni di documentata esperienza professionale nel campo della fornitura dei servizi bibliotecari acquisita presso privati o pubbliche amministrazioni (documentata da servizi analoghi da indicare nel DGUE);
- disponibilità di personale specializzato e possesso, da parte del referente individuato per lo svolgimento del servizio e di esperienza coerente con il servizio da realizzare (documentata dal *curriculum vitae*);
- iscrizione al MEPA e abilitazione alla categoria Servizi sociali amministrativi – CPV 85321000-5;

Ai sensi dell'art. 102 D.Lgs. n. 36/2023, gli operatori economici con la presentazione dell'offerta si impegneranno a:

- a. garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- b. garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le

² Art. 94, 95,96,97,98 D.Lgs n. 36/2023

³ Art. 100 D.Lgs n. 36/2023

⁴ Art. 100 D.Lgs n. 36/2023

stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;

c. garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

A tal fine, l'operatore economico sottoscriverà la dichiarazione di impegno all'atto di presentazione dell'offerta, indicando le modalità con le quali intende adempiere agli impegni. La stazione appaltante verificherà l'attendibilità degli impegni assunti con qualsiasi adeguato mezzo.

In caso di presentazione in forma associata:

- i requisiti generali e di idoneità professionale lett. A) e lett. B) devono essere posseduti da ciascuna impresa del raggruppamento;

- i requisiti di capacità tecnica e professionale lett. C) devono essere possedute dal raggruppamento nel complesso.

5) TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE.

I soggetti interessati dovranno presentare i seguenti allegati, parti integranti e sostanziale del presente avviso:

- il Modulo 1) MANIFESTAZIONE DI INTERESSE compilato e sottoscritto dal legale rappresentante o da un suo delegato, recante la dicitura "Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di qualificazione e valorizzazione della Biblioteca della salute mentale e delle scienze umane "Minguzzi – Gentili";
- Modulo 2) DGUE;
- Modulo 3) Patto di integrità;
- Modulo 5) Dichiarazione di pantouflage;
- CV del referente del servizio da cui si evinca esperienza.

La manifestazione di interesse e gli allegati (firmati digitalmente) dovranno pervenire, a pena di esclusione,

[entro le ore 12:00](#)

[del 19 dicembre 2023](#)

mediante posta elettronica certificata:

cm.bo@cert.cittametropolitana.bo.it

Farà fede la data e l'ora di ricevimento della documentazione da parte della Città metropolitana. L'interessato

è in ogni caso responsabile dell'arrivo della manifestazione di interesse presso l'Ufficio competente, entro la data e l'ora di scadenza dell'avviso. La Città metropolitana dichiara esclusa ogni altra modalità di trasmissione della documentazione di cui sopra e declina qualsiasi responsabilità per eventuali disguidi nella consegna, dovuti a malfunzionamento della posta elettronica, nonché imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La documentazione presentata non potrà essere integrata successivamente alla scadenza del presente avviso, se non su esplicita richiesta della Città metropolitana.

La Città metropolitana si riserva la facoltà di esperire gli accertamenti diretti e indiretti ritenuti opportuni in ordine ai contenuti dichiarati, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e di richiedere, a completamento dell'istruttoria, eventuali ulteriori documentazioni.

Gli eventuali oneri di partecipazione e presentazione della manifestazione d'interesse rimangono a totale carico dei soggetti interessati, senza che possano configurarsi obblighi di indennizzo, restituzione o rimborso da parte della Città metropolitana di Bologna

6) SELEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER INVITO ALLA SUCCESSIVA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Decorso il termine per la presentazione delle manifestazioni d'interesse, si procederà all'esame delle stesse e all'invito alla successiva procedura negoziata ai sensi dell'art. 50 comma lett. e) D.Lgs. n. 36/2023, mediante RDO su MEPA - o affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) D.Lgs. n. 36/2023, mediante trattativa diretta su MEPA, nel caso di unica manifestazione di interesse rispondente ai requisiti di cui all'art. 4 del presente avviso – di tutti gli operatori economici che ne abbiano fatto richiesta e che risultino in possesso dei requisiti minimi indicati sopra.

La Città metropolitana si riserva la facoltà di procedere anche in presenza di una sola manifestazione d'interesse valida (in tal caso a seguito di affidamento diretto mediante trattativa diretta su MEPA), nonché di non dar seguito alla procedura di affidamento del servizio.

L'aggiudicatario sarà selezionato sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 50 COMMA 4 del D.Lgs. n. 36/2023, sulla base dei seguenti parametri e punteggi:

- offerta tecnica: max punti 90

- offerta economica: max punti 10

I criteri di valutazione ed i relativi punteggi, oltre alle modalità di aggiudicazione, saranno definiti nel foglio di condizioni allegato alla R.D.O.

Il servizio sarà affidato in un unico lotto prestazionale stante la necessaria unitarietà della fornitura e considerata l'esigenza dell'amministrazione di acquisire un unico interlocutore, al fine di garantire la massima efficacia nel raggiungimento degli obiettivi proposti.

Il servizio sarà affidato indicativamente con decorrenza dal mese di Aprile 2024 al 31/12/2026, fatta salva la possibilità di rinnovo per pari importo e pari periodo.

Per sopravvenute e motivate esigenze potranno essere concesse proroghe alla durata del contratto senza ulteriori oneri a carico della Città metropolitana.

Potranno altresì essere concesse proroghe tecniche esclusivamente ai sensi dell'art. 120 comma 11 del D.Lgs 36/2023 in pendenza della procedura di gara per l'individuazione di un nuovo beneficiario.

Luogo di esecuzione del servizio: presso la Biblioteca dell'Istituzione G.F.Minguzzi della Città metropolitana di Bologna Via Sant' Isaia n 90.

7) SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso nei modi e termini previsti dall'art. 119 del D. Lgs. n. 36/2023 che si richiama integralmente per tutto quanto non espressamente previsto nel presente articolo.

Nell'apposito campo del DGUE l'operatore economico indica le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'appaltatore deve comunicare alla stazione appaltante, prima dell'inizio della prestazione, tutti i subcontratti che non sono subappalti stipulati per l'esecuzione dell'appalto indicando: il nome del subcontraente, l'importo del sub-contratto, l'oggetto del lavoro/servizio/fornitura affidati ed eventuali modificazioni.

Dovranno essere necessariamente eseguite dall'affidatario le azioni di cui ai punti nn. 1, 5, 6 e 7 dell'art. 2 del presente avviso.

8) INFORMAZIONI E CONTATTI

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Fabrizia Paltrinieri, Direttrice dell'Istituzione G. F. Minguzzi della Città metropolitana di Bologna.

Eventuali informazioni possono essere richieste a:

- Lorenzo Di Bella per aspetti di carattere amministrativo

lorenzo.dibella@cittametropolitana.bo.it;

- Alessandro Zanini per aspetti di carattere tecnico

Alessandro.zanini@cittametropolitana.bo.it

9) NORME ANTICORRUZIONE

Secondo quanto disposto dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” si ricorda che: “i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.”

10) INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La Città metropolitana di Bologna (titolare del trattamento) informa che i dati personali forniti a seguito del presente avviso sono raccolti e trattati esclusivamente per finalità di selezione delle offerte ai fini della scelta dei contraenti.

Il conferimento di tali dati personali è obbligatorio a pena di esclusione.

I dati personali acquisiti saranno trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato per tali attività, con l’utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per lo svolgimento del relativo procedimento. I dati personali indicati nel modulo possono essere comunicati agli altri partecipanti alla procedura, nonché ai soggetti presso i quali sono svolti i controlli circa il possesso dei requisiti.

Le richieste di esercizio dei diritti previsti agli articoli 15 e seguenti del Regolamento Europeo n. 679/2016 a favore dell’interessato, tra cui il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione del trattamento, la cancellazione, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento, possono essere rivolte alla Città metropolitana di Bologna presentando apposita istanza.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei personali o di adire le opportune sedi giudiziarie come previsto agli articoli 77 e 79 del Regolamento Europeo 679/2016.

11) DISPOSIZIONI FINALI

La Città metropolitana di Bologna si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura, prorogarne i termini, o di non procedere all’affidamento del servizio in oggetto anche in relazione al reperimento di risorse finanziarie a tale scopo necessarie, senza

che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla manifestazione di interesse.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso pubblico si fa riferimento alle norme legislative e regolamentari vigenti.

Per tutte le controversie inerenti al presente procedimento è competente il Foro di Bologna.

Allegati:

- Modulo 1) MANIFESTAZIONE DI INTERESSE;
- Modulo 2) DGUE;
- Modulo 3) PATTO DI INTEGRITA';
- Modulo 4) DICHIARAZIONE DI PANTOUFLAGES;