Città Metropolitana di Bologna
Istituzione Gian Franco Minguzzi

P.G. 2598/15 FASC. 21.3.2/3/2015 Bologna, 13/01/2015

DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA N. 2/2015

OGGETTO: **Autorizzazione ad effettuare acquisti in economia - ANNO 2015**

LA DIRETTRICE DELL'ISTITUZIONE "G.F. Minguzzi" [1]

Decisione:

1. **rileva** l'esigenza di procedere all'acquisizione in economia delle forniture di beni e servizi in relazione alla gestione dell'esercizio finanziario 2015, nel rispetto di quanto previsto dal regolamento provinciale[2] per la disciplina dei contratti;
2. **autorizza** l'affidamento di forniture e servizi indispensabili per il funzionamento degli uffici e servizi dell'Istituzione, attraverso procedure in economia mediante cottimo, con emissione di specifici buoni d'ordine ricorrendo alla copertura finanziaria individuata con la presente determinazione;
3. **dà atto** la spesa complessiva trova copertura finanziaria sui fondi in conto competenza dei capitoli imputati al Bilancio pluriennale dell'Istituzione come segue:

Descrizione della spesa	Ditta	Importo da impegnare €	Capitolo	Impegno
Cancelleria/Materiale pulizia e igiene	Altercoop cooperativa sociale C.F./P.I. 02469810374	500,00	103 102	2
Cancelleria	F.LLI Biagini P.I. 00960900371	500,00	103 102	3
Spese di trasporto merci	Cosepuri P.I. IT00470300377	60,00	103 313	4
Spese di trasporto persone	Cosepuri P.I. IT00470300377	150,00	103 302	5
Stampe	Centro stampe metropolitano Xeros P.I. 00747880151	500,00	103 313	6
Piccole manutenzioni	Ferramenta Santini Marco	100,00	103 309	7

1 Visti:

- l'art. 19 lett. h) del Regolamento dell'Istituzione "G.F. Minguzzi", che attribuisce alla Direttrice il compito di stipulare contratti;
- D. Lgs. n. 165/01, così come modificato dalla legge n. 248/06 (Decreto Bersani), ed in particolare l'art. 4 che ha ribadito il principio di separazione delle competenze fra gli organi istituzionali e gli organi gestionali stabilendo che gli atti di gestione spettano ai dirigenti;
- il D. lgs. 267/00 e successive modifiche e integrazioni, in specifico l'art. 107. Funzioni e responsabilità della dirigenza;
- gli articoli 23, 24, 25 del Regolamento di Organizzazione della Provincia di Bologna.
- Richiamati i contenuti dell'atto del Presidente della Provincia di Bologna prot. 183106 del 29/12/2014 di conferma degli incarichi dirigenziali fino al 31/01/2015 a seguito della Legge 26/2014 di riordino istituzionale e della delibera di Giunta n. 511/2014;

2 Dal 1 gennaio 2015 la Città metropolitana di Bologna è subentrata alla Provincia di Bologna secondo quanto previsto dalla legge 56 del 7 aprile 2014;

	P.I. 02402931204			
Spese di rappresentanza	Equipe 2002 srl C.F./P.I. 02221401207	200,00	103 302	8
Spese di rappresentanza cialde bevande	DorHouse C.F./P.I. 02793080363	50,00	103 302	9
Spese di rappresentanza cialde bevande	Liomatic C.F./P.I. 02337620542	50,00	103 302	10
Prodotti Postali e filatelici	Poste Italiane P.I. 01114601006	150,00	103 316	11
Spese bancarie	Carisbo C.F./P.I. 02089911206	200,00	103 317	12
Assistenza impianto telefonico	Telefonia emiliana P.I. IT03988640375	600,00	103 309	13

4. **dà atto i**noltre che si provvederà agli adempimenti richiesti dalla normativa vigente in materia di trasparenza nella pubblica amministrazione[3].

5. **segnala** che l'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui risulta compiuta la prestazione da cui scaturisce l'obbligazione, ai sensi del DPCM 28/12/2011 per gli Enti che attuano la sperimentazione ai fini del Decreto Legislativo n. 118 del 23/06/2011- *Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5/05/2009 n. 42.*

Motivazioni

Il Regolamento della Provincia di Bologna[4] per la disciplina dei contratti, applicabile anche all'Istituzione, prevede che la fornitura di beni e/o servizi necessari all'ordinario funzionamento degli uffici e servizi possa avvenire tramite procedura in economia[5].

Nello specifico gli affidamenti in economia vengono disciplinati dall'art. 20 e 20 bis del vigente Regolamento dei Contratti che consente, per forniture e servizi di importo inferiore a € 20.000,00 (IVA esclusa), l'affidamento diretto e per forniture e servizi da € 20.000,00 a 40.000,00 (IVA esclusa)di procedere mediante sondaggi esplorativi con la richiesta di almeno tre preventivi.

In considerazioni di quanto sopra specificato l'Istituzione ha la necessità di procedere nell'immediato alla fornitura di beni e/o servizi necessari all'ordinario funzionamento degli uffici.

Nello specifico occorre prevedere:

- spese di rappresentanza;
- trasporto cose e persone;
- piccola manutenzione;

3 Vedi:
-gli artt. 7 e 23 del Decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni."
-la circolare Prot. n. 16720 del 6.2.2013 del Segretario Generale della Provincia di Bologna;

4 Dal 1 gennaio 2015 la Città metropolitana di Bologna è subentrata alla Provincia di Bologna secondo quanto previsto dalla legge 56 del 7 aprile 2014;

5 in specifico il Titolo II Capo III;

- cancelleria e beni di consumo;
- lavori di stampa.

Le fornitura di detti beni e/o servizi avvengono rispettivamente mediante le ditte appresso indicate e da quanto preventivato la spesa per l'esercizio finanziario 2014 si aggirerà indicativamente nelle cifre appresso indicate:

Descrizione della spesa	Ditta	Importo da impegnare €
Cancelleria/Materiale pulizia e igiene	Altercoop cooperativa sociale C.F./P.I. 02469810374	500,00
Cancelleria	F.LLI Biagini P.I. 00960900371	500,00
Spese di trasporto merci	Cosepuri P.I. IT00470300377	60,00
Spese di trasporto persone	Cosepuri P.I. IT00470300377	150,00
Stampe	Centro stampe metropolitano Xeros P.I. 00747880151	500,00
Piccole manutenzioni	Ferramenta Santini Marco P.I. 02402931204	100,00
Spese di rappresentanza	Equipe 2002 srl C.F./P.I. 02221401207	200,00
Spese di rappresentanza cialde bevande	DorHouse C.F./P.I. 02793080363	50,00
Spese di rappresentanza cialde bevande	Liomatic C.F./P.I. 02337620542	50,00
Prodotti Postali e filatelici	Poste Italiane P.I. 01114601006	150,00
Spese bancarie	Carisbo C.F./P.I. 02089911206	200,00
Assistenza impianto telefonico	Telefonia emiliana P.I. IT03988640375	600,00

Si precisa inoltre che i servizi/forniture in oggetto per loro natura o per l'esigua quantità necessaria, non potrebbero trovare riscontro sul MEPA o su Intercenter.

Mentre per ciò che concerne la stampa di opuscoli e di altri materiali, le lavorazione verranno realizzata a cura del Centro Metropolitano, con individuazione di Xerox SpA (C.F. 00747880151) quale fornitore[6].

Per quanto sopra esposto si reputa congruo, impegnare le somme sopra indicate per gli acquisti da effettuarsi in economia e necessari all'ordinario funzionamento degli uffici e dei servizi dell'Istituzione.

In merito è stata accertata la copertura finanziaria di dette spese, che verranno imputate al bilancio pluriennale dell'Istituzione.

Si precisa che:

- ai sensi della legge 136/2010, si dà atto si richiederà alle ditte sopra citate la modulistica relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari nel rispetto di quanto previsto dalla normativa citata;
- successivamente all'emanazione del presente atto, in occasione degli emissioni degli ordini, verranno assunti i codici CIG e comunicati ai fornitori;

6 ai sensi dell'art.20 e 20 bis del vigente Regolamento provinciale per la disciplina Contratti

- le fornitura individuate non necessita di redazione del DUVRI (*documento unico di valutazione di rischi da interferenze*).

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 gg. decorrenti dalla data di ricezione della comunicazione dell'atto.

Il Direttore
Dott.ssa Anna Del Mugnaio

Istituzione "G.F. Minguzzi" della Città metropolitana di Bologna
UFFICIO AMMINISTRATIVO
Via Sant'Isaia, 90 - 40123 Bologna - Tel. 051 52 88 511 - Fax 051 521 268
minguzzi@ cittametropolitana.bo.it - www.minguzzi.cittametropolitana.bo.it
Codice Fiscale 03428581205