

Bologna, 10 novembre 2015

Fasc. 21. 1. 2/6/110

DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA N. 26/2015

OGGETTO: Affidamento alla Coop. Soc. Pictor del servizio di pulizia dei locali dell'Istituzione "G. F. Minguzzi", mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) realizzato da Consip.

CIG assegnato Z2116FA344

IL DIRETTORE DELL'ISTITUZIONE "G. F. MINGUZZI" ¹

Decisione:

- **autorizza** l'affidamento, tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), del servizio di pulizia dei locali dell'Istituzione "G. F. Minguzzi" alla Coop. Soc. Pictor (P.I. 01551711208)²;
- **dà atto** che il servizio verrà affidato per complessivi 6 mesi per un importo complessivo di € 6.030,00³ oltre all'IVA 22% prevista per legge pari ad € 1.326,60, oneri per la sicurezza compresi;
- **impegna**⁴, a favore della dalla Coop. Soc. Pictor, sul **Capitolo 103 313 "Servizi Ausiliari" P.F. U. 1. 03. 02. 13. 002** le somme così suddivise
 - € 2.010,00 oltre all'IVA prevista per legge pari ad € 442,20 _n° impegno 61/2015;
 - € 4.020,00 oltre all'IVA prevista per legge pari ad € 884,40 _ n° impegno 1/2016, a cui si farà fronte sul Bilancio di previsione 2015-2017⁵ dell'Istituzione Gian Franco Minguzzi, che presenta la necessaria disponibilità;
- **dà atto** che provvederà alla conclusione del relativo contratto mediante emissione di Ordine

¹ Visti:

- l'art. 19 lett. h) del Regolamento dell'Istituzione "G.F. Minguzzi", che attribuisce alla Direttrice il compito di stipulare contratti;
- D. Lgs. n. 165/01, così come modificato dalla legge n. 248/06 (Decreto Bersani), ed in particolare l'art. 4 che ha ribadito il principio di separazione delle competenze fra gli organi istituzionali e gli organi gestionali stabilendo che gli atti di gestione spettano ai dirigenti;
- il D. lgs. 267/00 e successive modifiche e integrazioni, in specifico l'art. 107. Funzioni e responsabilità della dirigenza;

² Sono in corso le verifiche i controlli richiesti di cui agli artt. 38 e 39 del Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 ;

³ Canone mensile per mq: 1,34, le aree interessate al servizio ammontano a 750 mq, di cui 300 mq per gli uffici e 450 mq per la biblioteca; importo su base mensile € 1.005,00 oltre all'IVA 22% prevista per legge di € 221,10;

⁴ Ai sensi dell'art. 191 del T.U. del 18/08/2000, n.267, e del Principio Contabile Applicato Concernente la Contabilità Finanziaria - Punto 5 – Allegato 2 al DPCM del 28/12/2011;

⁵ Approvato con delibera 3/15 P.g. 88401/15;

d'Acquisto diretto (O.D.A.), emesso sulla piattaforma Consip;

- **dà atto** altresì che si provvederà alla liquidazione del corrispettivo previo accertamento della regolarità della prestazione;
- **segnala** che il codice identificativo della gara attribuito alla presente procedura dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) è Z2116FA344 ;
- **informa** che la registrazione è avvenuta nel rispetto dei principi contabili di cui al Decreto Legislativo del 23/06/2011 n. 118, così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- **dà atto** che si provvederà agli adempimenti richiesti dalla normativa vigente in materia di trasparenza nella pubblica amministrazione e di aver applicato, in quanto compatibili, la "Direttiva in ordine all'attività di prevenzione del fenomeno corruttivo"⁶;
- **informa** da ultimo, che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Bologna entro 30 gg. decorrenti dalla notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso⁷.

Motivazioni:

L'Istituzione Gian Franco Minguzzi ha l'esigenza di garantire il servizio di pulizia ed igiene dei locali dell'Istituzione.

L'art. 185 comma 13 del D.Lgs. 163 del 12/4/2006 consente agli enti locali di ricorrere, nell'ambito delle procedure telematiche d'acquisto, al c.d. Mercato elettronico, di cui al D.P.R. n. 101 del 4/4/2002⁸, istituito da Consip per conto del Ministero dell'Economia.

Il mercato elettronico permette alle Amministrazioni⁹, per importi inferiori alla soglia comunitaria, di approvvigionarsi di beni e servizi presenti nel catalogo attraverso due modalità: Ordini d'Acquisto diretti (OdA) oppure Richieste d'offerta (RdO) per specifiche condizioni di fornitura.

In relazione a quanto disposto dal quadro normativo vigente, l'Istituzione ha pertanto provveduto ad abilitarsi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) mediante registrazione sul sito della Consip.

L'Istituzione lo scorso mese di maggio ha provveduto ad acquisire, per la durata di mesi sei e pertanto prossimo alla scadenza, il servizio di pulizie mediante ricorso al M.E.P.A. individuando nella

⁶ Vedi:

- gli artt. 7 e 26 del Decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni."

- circolare applicativa del Segretario Generale del 18 aprile 2014 PG. 64177/2014 "Programma triennale della trasparenza – circolare applicativa per la pubblicazione del riepilogo dei provvedimenti.

- e nel rispetto di quanto disposto dal vigente Programma Triennale per la trasparenza e integrità della Provincia di Bologna 2014 – 2016"(ultravigente, per quanto compatibile, ai sensi dell'art. 42, comma 3, dello Statuto della Città Metropolitana) e del "Piano territoriale di corruzione prevenzione 2015 – 2017" della Città Metropolitana di Bologna;

⁷ Si veda, rispettivamente, il combinato disposto degli artt. 29 "Azione di annullamento" e 41 "Notificazione del ricorso e suoi destinatari" del D. Lgs. n. 104/2010 per l'impugnazione al TAR e l'art. 9 del D.P.R. n. 1199/71 per il ricorso al Capo di Stato.

⁸ Richiamato l'art. 11 del D.P.R. 4 aprile 2002 n. 101 che individua il Mercato Elettronico della P.A., come utilizzabile per acquisti di importo inferiore alla soglia comunitaria, all'interno del quale i Fornitori abilitati (per requisiti e prodotti pubblicati in un apposito "bando di abilitazione") offrono i propri beni e servizi a catalogo e le P.A. Registrate al sistema che possono acquistare con Ordini d'Acquisto Diretto o emettere Richieste di Offerta per specifiche condizioni di fornitura;

⁹ D.L. n. 52/2012 convertito con modificazioni dalla L. 94/2012 e dal D.L. 95/2012 convertito con modificazioni dalla L.135/2012

Coop. Soc. Pictor¹⁰ (partita IVA 01551711208) il fornitore in possesso delle specifiche che maggiormente soddisfacevano i requisiti e parametri ricercati per la realizzazione di detto servizio.

Si precisa che l'Istituzione ha acquistato detto servizio per una durata di mesi sei poiché sono in atto sostanziali modifiche dell'attuale quadro giuridico di riferimento¹¹ che potrebbero interessare anche l'Istituzione G.F. Minguzzi nell'ambito della riforma prevista dalla legge 56 del 7 aprile 2014 e della legge regionale 13/15.

Ad oggi dette modifiche, anche se in corso ed in fase di evoluzione, non hanno fondamentalmente fornito un chiaro quadro.

Per quanto esposto l'Istituzione deve a breve individuare un fornitore che garantisca nel breve periodo, anche in attesa di capire l'ulteriore evoluzione delle trasformazioni istituzionali attualmente in atto, il servizio di pulizia ed igiene dei locali dell'Istituzione.

La Coop. Soc. Pictor propone sul MEPA il servizio di pulizie, con le caratteristiche del servizio in scadenza, per la durata di mesi sei per un importo¹², che si reputa equo e congruo, di € 6.030,00 oltre all'IVA 22% prevista per legge di € 1.326,60, corrispondente al medesimo costo di quello offerto per il precedente servizio.

Date le premesse di cui sopra si reputa detto periodo di sei mesi, consono a valutare l'evoluzione dell'attuale quadro giuridico di riferimento che in questi mesi coinvolge e continuerà coinvolgere il nostro ente.

Per quanto esposto si procede, pertanto, ad acquisire tale servizio in economia, tramite affidamento diretto¹³ alla Coop. Sociale Pictor,¹⁴ mediante Ordine d'Acquisto diretto (OdA) per la durata di 6 mesi e con un onere complessivo a carico del bilancio dell'Istituzione di € 6.030,0 oltre all'IVA 22% prevista per legge di € 1.326,60, oneri per la sicurezza inclusi.

Si procederà alla conclusione del contratto con le modalità di stipula previste dalla piattaforma Consip.

Il presente provvedimento viene adottato nel rispetto delle disciplina prevista dal D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Il Direttore
F.to Dott.ssa Laura Venturi

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli articoli 20 e 21 del Codice dell'amministrazione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale (D.lgs 82/2005).

¹⁰ Società cooperativa di Tipo B Via L. Menarini, 42 Budrio (Bo);

¹¹ Dal 1 gennaio 2015 la Città metropolitana di Bologna è subentrata alla Provincia di Bologna secondo quanto previsto dalla legge 56 del 7 aprile 2014 e visto lo Statuto della Città metropolitana di Bologna;

¹² Canone mensile per mq: 1,34, le aree interessate al servizio ammontano a 750 mq;

¹³ ai sensi dell'art. 20 comma 1 prima parte lettera J) e l'art. 20 bis comma 2 del vigente Regolamento della Città metropolitana di Bologna per la Disciplina dei Contratti e dell. Art. 5 della l. 381/1990

¹⁴ occorre considerare il valore sociale che tale affidamento assume, tenuto conto che la Soc Coop Pictor è una cooperativa sociale di tipo b), impegnata nell'inserimento lavorativo di persone in condizione di svantaggio, specifico settore di intervento dell'Istituzione che per propria mission opera nell'ambito dell'emarginazione in senso lato