

Bologna, 14 MARZO 2016

Fasc. 21.9.2/1/2016

DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA N. 4/2016

OGGETTO: Affidamento alla Coop. Soc. Open Group del servizio per la gestione della biblioteca nell'orario pomeridiano del martedì e del giovedì e delle relative attività di back office, mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) realizzato da Consip.

IL DIRETTORE DELL'ISTITUZIONE "G. F. MINGUZZI"¹

Decisione:

- **autorizza** l'affidamento, tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), del servizio per la gestione della biblioteca nell'orario pomeridiano del martedì e del giovedì (*dalle ore 14,00 alle ore 17,30*) e delle relative attività di back office, alla Coop. Soc. Open Group (*Codice fiscale e partita IVA 02410141200*) (Bo);
- **dà atto** che il servizio verrà affidato per un complessivo 12 mesi per un importo complessivo di € 9.610,00 oltre all'IVA 22% prevista per legge pari ad € 2.114,20, oneri per la sicurezza pari a zero;
- **impegna**², sul Capitolo 05 02 318 " *Spese per altri Servizi*" P.F. U. 1. 03. 02. 99. 00" - Cod. SIOPE 1332 - la somma di € 9.610,00 oltre all'IVA prevista per legge pari ad € 2.114,20 impegno n. 5/16 a favore della Coop. Soc. Open Group, a cui si farà fronte nell'ambito del Bilancio 2016 dell'Istituzione Gian Franco Minguzzi, che presenta la necessaria disponibilità;
- **dà atto** che provvederà alla conclusione del relativo contratto mediante emissione di Ordine d'Acquisto diretto (O.D.A.), emesso sulla piattaforma Consip; i competenti uffici

¹ Visti:

- ✈ l'art. 19 lett. h) del Regolamento dell'Istituzione "G.F. Minguzzi", che attribuisce alla Direttore il compito di stipulare contratti;
- ✈ D. Lgs. n. 165/01, così come modificato dalla legge n. 248/06 (Decreto Bersani), ed in particolare l'art. 4 che ha ribadito il principio di separazione delle competenze fra gli organi istituzionali e gli organi gestionali stabilendo che gli atti di gestione spettano ai dirigenti;
- ✈ il D. Lgs. 267/00 e successive modifiche e integrazioni, in specifico l'art. 107. Funzioni e responsabilità della dirigenza;
- ✈ art. 39 dello statuto della Città metropolitana di Bologna;

² ai sensi dell'art. 191 del T.U. del 18/08/2000, n.267, e del Principio Contabile Applicato Concernente la Contabilità Finanziaria - Punto 5 – Allegato 2 al DPCM del 28/12/2011;

dell'Istituzione effettueranno comunque i controlli richiesti di cui agli artt. 38 e 39 del Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, e nel caso venissero accertate irregolarità in merito, si procederà all'immediata risoluzione della contratto e si provvederà a liquidare alla cooperativa sociale la quota parte ad essa spettante;

- **dà atto** altresì che si provvederà alla liquidazione del corrispettivo previo accertamento della regolarità della prestazione;
- **segnala** che il codice identificativo della gara attribuito alla presente procedura dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) è Z5A18E7BA3 ;
- **segnala** che la registrazione è avvenuta nel rispetto dei principi contabili di cui al Decreto Legislativo del 23/06/2011 n. 118, così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- **dà atto** che si provvederà agli adempimenti richiesti dalla normativa vigente in materia di trasparenza nella pubblica amministrazione³;
- **informa** da ultimo, che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Bologna entro 30 gg. decorrenti dalla notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso⁴.

Motivazioni:

Presso l'Istituzione Gian Franco Minguzzi ha sede il Servizio Bibliotecario Integrato "Minguzzi – Gentili", disciplinato da apposita convenzione fra l'Istituto Ottonello e l'Istituzione Gian Franco Minguzzi.⁵

Le aree disciplinari coperte riguardano la psichiatria, la psicologia, la psicoanalisi, la neurologia, le scienze sociali, la storia delle istituzioni sanitario/assistenziali, le dipendenze, l'esclusione sociale, il benessere scolastico e la sicurezza urbana ed offre i servizi di: reference e consulenza bibliografica, prestito e consultazione, prestito interbibliotecario, document delivery, sala studio, proposte bibliografiche e di lettura, iniziative culturali e di informazione.

L'Istituzione garantisce detti servizi e la funzionalità della Biblioteca sia in orario mattutino (dalle 8,30 alle 14,00 dal Lunedì al Venerdì) che in orario pomeridiano (*dalle ore 14,00 alle ore 17,30 nelle giornate del martedì e del giovedì*) .

Attualmente l'Istituzione non dispone di personale in grado di assicurare sia il servizio nelle

³ Vedi:

- gli artt. 7 e 26 del Decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni."

- circolare applicativa del Segretario Generale del 18 aprile 2014 PG. 64177/2014 "Programma triennale della trasparenza – circolare applicativa per la pubblicazione del riepilogo dei provvedimenti.

- e nel rispetto di quanto disposto dal vigente Programma Triennale per la trasparenza e integrità della Provincia di Bologna 2014 – 2016"(ultravigente, per quanto compatibile, ai sensi dell'art. 42, comma 3, dello Statuto della Città metropolitana) e del "Piano territoriale di corruzione prevenzione 2015 – 2017" della Città metropolitana di Bologna.

⁴ Si veda, rispettivamente, il combinato disposto degli artt. 29 "Azione di annullamento" e 41 "Notificazione del ricorso e suoi destinatari" del D. Lgs. n. 104/2010 per l'impugnazione al TAR e l'art. 9 del D.P.R. n. 1199/71 per il ricorso al Capo di Stato.

⁵ approvata con delibera del C.d.A. n. 13/2009;

ore pomeridiane del martedì e giovedì sia il servizio di back office e per tale motivo si rende necessario fare ricorso ad un soggetto esterno.

L'Istituzione, recependo quanto fatto dalla Città metropolitana⁶, ha differito con delibera 1/16 il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione 2016 dal 31/12/2015 al 31/03/2016 con la contestuale approvazione dell'esercizio provvisorio. Per quanto esposto, potranno essere erogati esclusivamente i servizi essenziali. Il servizio oggetto della presente determinazione è essenziale per il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo del servizio esistente assicurato dalla Biblioteca. E' inoltre in atto uno studio di fattibilità volto a verificare i possibili futuri assetti dell'Istituzione e per tale ragione si reputa opportuno attivare un contratto per un periodo limitato, in attesa di conoscere gli sviluppi futuri e adottare le scelte organizzative conseguenti.

L'art. 185 comma 13 del D.Lgs. 163 del 12/4/2006 consente agli enti locali di ricorrere, nell'ambito delle procedure telematiche d'acquisto, al c.d. Mercato elettronico, di cui al D.P.R. n. 101 del 4/4/2002⁷, istituito da Consip per conto del Ministero dell'Economia.

Il mercato elettronico permette alle Amministrazioni⁸, per importi inferiori alla soglia comunitaria, di approvvigionarsi di beni e servizi presenti nel catalogo attraverso due modalità: Ordini d'Acquisto diretti (OdA) oppure Richieste d'offerta (RdO) per specifiche condizioni di fornitura.

In relazione a quanto disposto dal quadro normativo vigente, l'Istituzione ha pertanto provveduto ad abilitarsi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) mediante registrazione sul sito della Consip.

Effettuate le dovute verifiche il servizio di cui necessita la Biblioteca è presente nel MEPA per un periodo di 12 mesi ed il fornitore accreditato è la Coop. Soc. Open Group (*Codice fiscale e partita IVA 02410141200*).

Ritenuto congruo il prezzo offerto, pertanto, si procederà ad acquisire tale servizio in economia tramite affidamento diretto⁹ alla coop. Sociale Open Group, mediante Ordine d'Acquisto diretto (OdA) con un onere complessivo a carico del bilancio dell'istituzione di € 9.610,00, oltre all'IVA 22% prevista per legge, pari ad € 2.114,20, oneri per la sicurezza pari a zero.

Si procederà alla conclusione del contratto con le modalità di stipula previste dalla piattaforma Consip.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui risulta compiuta la

⁶ Vedi atto del Sindaco metropolitano n. 19/2016.

⁷ Richiamato l'art. 11 del D.P.R. 4 aprile 2002 n. 101 che individua il Mercato Elettronico della P.A., come utilizzabile per acquisti di importo inferiore alla soglia comunitaria, all'interno del quale i Fornitori abilitati (per requisiti e prodotti pubblicati in un apposito "bando di abilitazione") offrono i propri beni e servizi a catalogo e le P.A. Registrare al sistema che possono acquistare con Ordini d'Acquisto Diretto o emettere Richieste di Offerta per specifiche condizioni di fornitura.

⁸ D.L. n. 52/2012 convertito con modificazioni dalla L. 94/2012 e dal D.L. 95/2012 convertito con modificazioni dalla L.135/2012.

⁹ Ai sensi dell'art. 20, comma 1, seconda parte lettera n) e dell'art. 20 bis, comma 2, del vigente Regolamento provinciale per la Disciplina dei Contratti, ultravigente, per quanto compatibile, ai sensi dell'art. 42, comma 3, dello Statuto della Città metropolitana di Bologna.

prestazione da cui scaturisce l'obbligazione, ai sensi del Decreto Legislativo n. 118 del 23/06/2011-
come modificato dal D.Lgs del 10 agosto 2014 n. 126.

Il presente provvedimento viene adottato nel rispetto delle disciplina prevista dal D. Lgs.
267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Il Direttore
F.to Dott.ssa Laura Venturi

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli articoli 20 e 21 del Codice dell'amministrazione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale (D.lgs 82/2005).

|