

Bologna, 23 dicembre 2016

Cl. 21 3 2 /3/2016

DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 36/2016

Oggetto: Affidamento alla ditta Dedagroup srl del servizio di formazione on site o da remoto relativo al software di contabilità 'Civilia' mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) realizzato da Consip.

IL DIRETTORE DELL'ISTITUZIONE ¹

Decisione:

- **dispone** l'affidamento, tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), del servizio di formazione on site o da remoto relativo al software di contabilità 'Civilia' in uso presso l'Istituzione, mediante affidamento alla Ditta Dedagroup spa² (C.F. e P. IVA.: 01763870225);
- **dà atto** che il servizio verrà affidato per un importo complessivo di € 2.100,00 oltre all'IVA 22% prevista per legge pari ad € 462, oneri per la sicurezza pari a zero;
- **impegna**³, conseguentemente, detta somma a favore della Ditta Dedagroup spa sul **Capitolo 103 304 "Acquisto per servizi per formazione ed addestramento"** _n° impegno 76/2016, a cui si farà fronte sul Bilancio di previsione 2016⁴ dell'Istituzione Gian Franco Minguzzi, che presenta la necessaria disponibilità;
- **segnala** che la registrazione è avvenuta nel rispetto dei principi contabili di cui al Decreto Legislativo del 23/06/2011 n. 118, così come modificato dal D.Lgs. 10.08.2014 n. 126;
- **segnala che** la presente fornitura è identificata dal seguente codice CIG: Z541CB47F1 attribuito dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, e

¹ Visti:

- l'art. 19 del Regolamento dell'Istituzione "G.F. Minguzzi";
- D. Lgs. n. 165/01, così come modificato dalla legge n. 248/06 (Decreto Bersani), ed in particolare l'art. 4 che ha ribadito il principio di separazione delle competenze fra gli organi istituzionali e gli organi gestionali stabilendo che gli atti di gestione spettano ai dirigenti;
- il D. lgs. 267/00 e successive modifiche e integrazioni, in specifico l'art. 107. Funzioni e responsabilità della dirigenza;
- art. 39 dello statuto della Città metropolitana di Bologna;
- l'Atto del Sindaco metropolitano PG.219 del 04/01/2016 di nomina del Direttore dell'Istituzione G.F. Minguzzi;

² Sede legale in Loc. Palazzine n.120/f, 38121 Gardolo TN;

³ Ai sensi dell'art. 191 del T.U. del 18/08/2000, n.267, e del Principio Contabile Applicato Concernente la Contabilità Finanziaria - Punto 5 – Allegato 2 al DPCM del 28/12/2011;

⁴ delibera 6/16 C.d.A. del 22/04/16 ed approvato dal Consiglio metropolitano nella seduta del 15 giugno 16;

si precisa che gli oneri relativi alla sicurezza sono pari a zero;

- **segnala** che la registrazione è avvenuta nel rispetto dei principi contabili di cui al Decreto Legislativo del 23/06/2011 n. 118, così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- **dà atto** che si provvederà agli adempimenti richiesti dalla normativa vigente in materia di trasparenza nella pubblica amministrazione⁵;
- **informa** da ultimo, che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Bologna entro 30 gg. decorrenti dalla notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso⁶.

Motivazione

L'Istituzione "G. F. Minguzzi" predispone autonomamente i bilanci e gli altri documenti contabili al fine dell'elaborazione del Bilancio Finanziario.

Dal 01/01/2015, l'Istituzione al fine di assicurare la corretta tenuta della contabilità e l'elaborazione dei Bilanci nei tempi definiti dalla normativa vigente⁷ e con modalità compatibili con la gestione contabile della Città Metropolitana di Bologna, ha uniformato la gestione informatizzata del proprio bilancio a quella della Città Metropolitana acquistando software di contabilità Civilia Open, fornito dalla ditta Dedagroup srl⁸ (P. IVA 01763870225).

Su detto software di contabilità, di proprietà della Ditta Dedagroup S.p.A. che ne è produttrice e titolare della proprietà intellettuale e commerciale, si rende necessario prevedere la formazione on site o da remoto .

E' possibile procedere all'affidamento del descritto servizio di manutenzione mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) istituito dal DPR n. 101 del 04/04/2002 e gestito da CONSIP per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze; la piattaforma informatica del MEPA deve essere utilizzata per gli acquisti di importo inferiore alla soglia comunitaria, come previsto dalla vigente normativa in materia di ricorso a strumenti centralizzati di acquisto da parte delle pubbliche amministrazioni (v. Legge 135/2012).

Tra le modalità di acquisto presenti all'interno del Mercato Elettronico, è previsto l'ordine diretto d'acquisto (O.d.A.) che consente all'Istituzione di procedere all'acquisto di una offerta disponibile direttamente a catalogo e nel rispetto delle condizioni previste.

Pertanto, in base all'art. 20 bis del Regolamento dei Contratti della Città Metropolitana di Bologna⁹

⁵ Ai sensi degli articoli 7 e 26 del Decreto legislativo n. 33/2013 e nel rispetto di quanto disposto dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della corruzione 2016-2018 della Città metropolitana di Bologna approvato con atto del Sindaco 22/2016;

⁶ Si veda, rispettivamente, il combinato disposto degli artt. 29 "Azione di annullamento" e 41 "Notificazione del ricorso e suoi destinatari" del D. Lgs. n. 104/2010 per l'impugnazione al TAR e l'art. 9 del D.P.R. n. 1199/71 per il ricorso al Capo di Stato. 7 d.lgs. 118/2011 e ss. mm.;

⁸ Diretta produttrice del citato software, da tempo utilizzato dall'Amministrazione Provinciale prima e, dal 01/01/2015, dalla Città metropolitana di Bologna per la gestione della contabilità;

⁹ Approvato con Delibera C.P. n. 63/2002 e successivamente modificato con delibere nn. 4/2006, 63/2006, 10/2007, 92/2009 e 53/2011, ultravigente, per quanto compatibile, ai sensi dell'art. 42 comma 3, dello Statuto della Città Metropolitana di Bologna;

"Procedura per beni e servizi in economia" e all' art. 63 comma 2 lettera b.3 del Lgs. 50/2016, nonché della normativa sopra citata circa il ricorso a strumenti centralizzati di acquisto (Legge 135/2012), si procede – tramite ricorso al MEPA – ad affidare il servizio per la formazione on site o da remoto del software 'Civilia' - 12 ore di assistenza onsite e 9 ore di assistenza in remoto - mediante Ordine diretto di Acquisto (O.d.A.), alla ditta Dedagroup S.p.A. (p. iva: 01763870225).

La spesa complessiva, pari ad Euro 2.100,00 + IVA 22% = Euro 462,00, graverà sul capitolo 103 304.

Si precisa che:

- l'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui risulta compiuta la prestazione da cui scaturisce l'obbligazione, ai sensi del Decreto Legislativo n.118 del 23/06/2011 – come integrato e corretto dal D. Lgs. 126/2014.
- alla conclusione del contratto si provvederà mediante ordinativo telematico attraverso la piattaforma messa a disposizione dal MEPA.
- ai sensi della legge 136/2010, si dà atto di avere richiesto e di avere acquisito agli atti i dati relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari nel rispetto di quanto previsto dalla normativa citata, si precisa che è stata acquisita la "dichiarazione sostitutiva" ed i competenti uffici dell'Istituzione effettueranno comunque i controlli richiesti di cui all'art. 80 del Decreto legislativo 19 aprile 2016, n. 50, e nel caso venissero accertate irregolarità in merito, si procederà all'immediata risoluzione della contratto e si provvederà a liquidare la quota parte spettante.

Il Direttore dell'Istituzione G.F. Minguzzi
Dott.ssa Laura Venturi

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.L. vo 82/2005). L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.