

Bologna, 21 maggio 2018

CL 21 3 1/3/2017 estratto sul 21.3.1/5/2015

**DETERMINAZIONE
CON IMPEGNO DI SPESA N. 13/2018**

OGGETTO: DEPOSITO BILANCIO presso la Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura di Bologna

Cig¹ ZEC239DFBF

LA DIRETTRICE DELL'ISTITUZIONE²

Decisione:

1. **affida**, attraverso procedure in economia, allo Studio Gamberini & partners srls - Dott. Gamberini Riccardo³ il servizio⁴ di assistenza tecnica all'Istituzione Gian Franco Minguzzi. In particolare l'attività prevede il deposito del Bilancio consuntivo 2017 presso la Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di Bologna;
2. **dà atto**, che l'Istituzione Gian Franco Minguzzi trasferirà allo Studio Gamberini & partners srls - Dott. Gamberini Riccardo la somma € 394,80 (di cui per prestazioni professionali € 225,00 + 4% cassa commercialisti per € 9,00 + 22% iva per € 51,48 e € 109,32 per diritti di segreteria CCIAA, tariffa CCIAA ed imposta di bollo);
3. **impegna⁵** conseguentemente la somma di € 394,80 sul Capitolo 103 316 – spese per servizi amministrativi - impegno di spesa n. 39/2018 a cui si farà fronte sul Bilancio 2018⁶ dell'Istituzione Gian Franco Minguzzi, che presenta la necessaria disponibilità;
4. **segnala** che le registrazioni sono avvenute nel rispetto dei principi contabili di cui al Decreto

1 Ai sensi dell'art. 3 della L. 3 agosto 2010 n. 136 come modificato ed integrato dal D.L. 12/11/2010 n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 17 dicembre 2010 n. 217

2 Visti:

- l'art. 19 del Regolamento dell'Istituzione "G.F. Minguzzi";
- D. Lgs. n. 165/01, così come modificato dalla legge n. 248/06 (Decreto Bersani), ed in particolare l'art. 4 che ha ribadito il principio di separazione delle competenze fra gli organi istituzionali e gli organi gestionali stabilendo che gli atti di gestione spettano ai dirigenti;
- il D. lgs. 267/00 e successive modifiche e integrazioni, in specifico l'art. 107. Funzioni e responsabilità della dirigenza;
- art. 39 dello statuto della Città metropolitana di Bologna;
- gli Atti del Sindaco metropolitano PG. 34656/17, 18331/17, 219/16 e 62003/16 di nomina della Direttrice dell'Istituzione G.F. Minguzzi;

3 P.zza Dé Calderini 1 - 40124 Bologna – PI 03701971206;

4 Ai sensi dell'art.20 bis comma 5 del sopra citato Regolamento dell'ultravigente Regolamento per la disciplina dei contratti della CM di Bologna;

5 Ai sensi dell'art. 191 del T.U. del 18/08/2000, n.267, e del Principio Contabile Applicato Concernente la Contabilità Finanziaria - Punto 5 – Allegato 2 al DPCM del 28/12/2011;

6 V. Delibera di approvazione del Bilancio di previsione 2018 n. 5 del 2/3/2018 del C.d.A. e Delibera di Consiglio della Città Metropolitana di Bologna n.11/2018 del 28/03/2018;

Legislativo del 23/06/2011 n. 118, così come modificato dal D.Lgs. 10.08.2014 n. 126;

5. **dà atto**, ai sensi della legge 136/2010, di avere acquisito agli atti i dati relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari nel rispetto di quanto previsto dalla normativa citata, si precisa che è stata acquisita la "dichiarazione sostitutiva" e che si procederà ad effettuare i controlli sull'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 nel testo vigente;
6. **dà atto** altresì che si provvederà alla liquidazione del corrispettivo previo accertamento della regolarità della prestazione;
7. **dà atto** che si provvederà agli adempimenti richiesti dalla normativa vigente in materia di trasparenza nella pubblica amministrazione⁷;
8. **informa** da ultimo, che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Bologna entro 30 giorni decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto⁸.

Motivazioni :

L'Istituzione è organismo strumentale della Città metropolitana di Bologna, dotato di autonomia gestionale e di propri organi per lo svolgimento delle proprie funzioni⁹.

L'art. 1, comma 560, della legge 147/13 (Legge di stabilità 2014), che ha sostituito il previgente testo del comma 5-bis, dell'art. 114 del TUEL, ha previsto per le aziende speciali e le Istituzioni, l'iscrizione ed il deposito del proprio bilancio consuntivo al registro delle imprese o nel repertorio delle notizie economico-amministrative della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura del proprio territorio entro il 31 maggio di ciascun anno.

L'Istituzione è regolarmente iscritta al REA della Camera di commercio e per tal motivo ha l'obbligo di adempiere al deposito del Bilancio entro la data sopra indicata per non incorrere nelle sanzioni amministrative previste per legge.

Dette procedure richiedono una serie di adempimenti che necessitano dell'impiego di programmi ed applicativi che solo gli studi abilitati sono in grado di fornire.

Il Regolamento per la disciplina dei contratti¹⁰, applicabile anche all'Istituzione, prevede che la fornitura di beni e/o servizi necessari all'ordinario funzionamento degli uffici possa avvenire tramite procedura in economia¹¹ disciplinati dall'art. 20 bis comma 5 del sopra citato Regolamento.

L'art. 1 comma 502, della legge 28 dicembre 2015, n. 208¹², così come ribadito dalla circolare del Segretario Generale della Città Metropolitana di Bologna¹³, per le Pubbliche Amministrazioni è ammessa

⁷ Ai sensi degli articoli 7 e 23 del Decreto legislativo n. 33/2013 e nel rispetto di quanto disposto dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della corruzione 2018-2020 della Città metropolitana di Bologna approvato con atto del Sindaco 12/2018;

⁸ Si veda, rispettivamente, il combinato disposto degli artt. 29 "Azione di annullamento" e 41 "Notificazione del ricorso e suoi destinatari" del D.Lgs. n. 104/2010 per l'impugnazione al TAR.

⁹ Art. 4 del Regolamento dell'Istituzione approvato nella seduta del Consiglio della C. M. del 11/04/2018;

¹⁰ Ultravigente, per quanto compatibile, ai sensi dell'art. 42 comma 3, dello Statuto della Città Metropolitana di Bologna;

¹¹ In specifico il Titolo II Capo III;

¹² c.d. Legge di stabilità 2016;

¹³ Vedi circolare del Segretario Generale della Città Metropolitana di Bologna del 23/02/16 P.q. 9473;

la procedura di affidamento diretto al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione, per gli acquisti di importo inferiori ad € 1.000,00.

Per dette motivazioni l'Istituzione ha ritenuto opportuno contattare lo Studio Gamberini & partners srls - Dott. Gamberini Riccardo, specializzato in dette procedure, il quale si è reso disponibile¹⁴ a fronte di un compenso per prestazioni professionali di € 225,00 + 4% cassa commercialisti per € 9,00 + 22% iva per € 51,48 oltre i diritti e bolli previsti dalla CCIAA per € 109,32, che risulta equo e congruo in relazione alla natura del servizio da eseguire.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui risulta compiuta la prestazione da cui scaturisce l'obbligazione, ai sensi del Decreto Legislativo n. 118 del 23/06/2011- coordinato con il D.Lgs del 10 agosto 2014 n. 126.

Il presente provvedimento viene adottato nel rispetto delle disciplina prevista dal D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

La Direttrice dell'Istituzione G.F. Minguzzi
Dott.ssa Laura Venturi

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.L.vo 82/2005). L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.

¹⁴ Come da preventivo agli atti al P.G. 24441/18;