



Bologna 15 marzo 2018

Cl.21.3.2/3/2018

DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA N. 8/2018

Oggetto: Affidamento alla ditta Equipe 2002 srl della fornitura del materiale igienico sanitario

IL DIRETTORE DELL'ISTITUZIONE¹

Decisione:

- autorizza, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento per la disciplina dei contratti²,
 l'acquisizione in economia³ del materiale igienico sanitario⁴ per garantire la funzionalità dei servizi igienici degli uffici e della biblioteca dell'Istituzione;
- dà atto che, ricorrendo alla copertura finanziaria individuata con la presente determinazione, mediante la ditta Equipe 2002 srl C.F./P.I. 02221401207 si provvederà all'acquisto di detta fornitura, costo previsto di € 80,00 iva per legge compresa, a cui si provvederà mediante cassa economale;
- impegna⁵, conseguentemente, sul capitolo 103102 "acquisti di beni e servizi_ altri beni di consumo", la somma di € 80,00 IMP. N. 24/2018 a favore della ditta Equipe 2002 di Bologna a cui si farà fronte sul Bilancio dell'Istituzione esercizio provvisorio 2018-2020⁶ -;
- segnala che la registrazione è avvenuta nel rispetto dei principi contabili di cui al Decreto
 Legislativo del 23/06/2011 n. 118, così come modificato dal D.Lgs. 10.08.2014 n. 126;
- dà atto che si provvederà agli adempimenti richiesti dalla normativa vigente in materia di trasparenza nella pubblica amministrazione⁷;
- avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 gg.
 decorrenti dalla notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso⁸.

¹Visti:

[•] l'art. 19 del Regolamento dell'Istituzione "G.F. Minguzzi";

[•] D. Lgs. n. 165/01, così come modificato dalla legge n. 248/06 (Decreto Bersani), ed in particolare l'art. 4 che ha ribadito il principio di separazione delle competenze fra gli organi istituzionali e gli organi gestionali stabilendo che gli atti di gestione spettano ai dirigenti;

[•] il D. lgs. 267/00 e successive modifiche e integrazioni, in specifico l'art. 107. Funzioni e responsabilità della dirigenza;

[•] art. 39 dello statuto della Città metropolitana di Bologna;

² Ultravigente, per quanto compatibile, ai sensi dell'art. 42 comma 3, dello Statuto della Città Metropolitana di Bologna.

In specifico il Titolo II PROCEDURE DI SCELTA DEL CONTRAENTE Capo III PROCEDURE NEGOZIATE - LAVORI, SERVIZI E FORNITURA IN ECONOMIA;

⁴ Carta igienica detergente per le mani e prodotti per bagno;

⁵ Ai sensi dell'art. 191 del T.U. del 18/08/2000, n.267, e del Principio Contabile Applicato Concernente la Contabilità Finanziaria - Punto 5 – Allegato 2 al DPCM del 28/12/2011;

Approvato con atto Pg 1486 del 11/01/2018;

Ai sensi degli articoli 7 e 23 del Decreto legislativo n. 33/2013 e nel rispetto di quanto disposto dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della corruzione 2018-2020 della Città metropolitana di Bologna approvato con atto del Sindaco 12/2018;

⁸ Si veda, rispettivamente, il combinato disposto degli artt. 29 "Azione di annullamento" e 41 "Notificazione del ricorso e suoi destinatari" del D. Lgs. n. 104/2010 per l'impugnazione al TAR .

Motivazione:

Il Regolamento per la disciplina dei contratti⁹, applicabile anche all'Istituzione, prevede che la fornitura di beni e/o servizi necessari all'ordinario funzionamento degli uffici e servizi possa avvenire tramite procedura in economia¹⁰ disciplinati dall'art. 20 e 20 bis del sopra citato Regolamento.

L'art. 1 comma 502, della legge 28 dicembre 2015, n. 208¹¹, così come ribadito dalla circolare del Segretario Generale della Città Metropolitana di Bologna¹², è ammessa per le Pubbliche Amministrazioni la procedura di affidamento diretto al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione, per gli acquisti di importo inferiori ad € 1.000,00.

L'Istituzione ha necessità di procedere all'acquisto di materiale igienico sanitario¹³ per garantire la funzionalità dei servizi igienici degli uffici e della biblioteca.

A tali acquisti l'Istituzione provvederà mediante cassa economale presso la ditta Equipe 2002 srl poiché attualmente necessita di esigue quantità di prodotti ed inoltre a breve gli uffici del secondo piano verranno trasferiti presso la sede della Città metropolitana di Via San Felice.

In merito è stata accertata la copertura finanziaria di detta spesa per un importo pari ad € 80,00 comprensiva di IVA, che verrà imputata sul Bilancio dell'Istituzione - esercizio provvisorio 2018-2020 .

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui risulta compiuta la prestazione da cui scaturisce l'obbligazione, ai sensi del Decreto Legislativo n. 118 del 23/06/2011- coordinato con il D.Lgs del 10 agosto 2014 n. 126.

Il presente provvedimento viene adottato nel rispetto delle disciplina prevista dal D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e nel rispetto delle linee guida per la gestione delle attività in esercizio provvisorio di cui alla delibera n. 3 del Consiglio di amministrazione del 2/3/2018.

La Direttrice dell'Istituzione G.F. Minguzzi

Dott.ssa Laura Venturi

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.L. vo 82/2005). L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.

⁹ Ultravigente, per quanto compatibile, ai sensi dell'art. 42 comma 3, dello Statuto della Città Metropolitana di Bologna;

¹⁰ In specifico il Titolo II Capo III;

¹¹ c.d. Legge di stabilità 2016;

Vedi circolare del Segretario Generale della Città Metroplitana di Bologna del 23/02/16 P.g. 9473;

¹³ Carta igienica detergente per le mani e prodotti per bagno;