

Istituzione "Gian Franco Minguzzi"  
Provincia di Bologna

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il giorno 10/02/2017 presso la sede dell'Istituzione "Gian Franco Minguzzi" in via S. Isaia, 90 - Bologna, si è riunito il Consiglio di Amministrazione con la presenza dei Sigg.ri:

- |                                  |            |
|----------------------------------|------------|
| - Prof.ssa Bruna Zani            | Presidente |
| - Dott.ssa Daniela Enrica Aureli | Componente |
| - Prof.ssa Roberta Caldin        | Componente |
| - Dott. Angelo Fioritti          | Componente |
| - Prof.ssa Graziella Giovannini  | Componente |

(\*) assente giustificato

(\*\*) assente

E' presente la Direttrice Dott.ssa Laura Venturi e, su invito della stessa, partecipa la Dott.ssa Antonella Lazzari e il Sig. Antonello Barletta dell'Area Amministrazione e organizzazione .

**Approvazione delibera n. 2/17**

Oggetto: Approvazione del rendiconto della gestione relativo all'anno 2016 e relazione illustrativa del Consiglio di Amministrazione

Istituzione "Gian Franco Minguzzi"  
Provincia di Bologna  
IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE <sup>1</sup>

**Decisione:**

A voti unanimi e palesi:

**approva** il Rendiconto della Gestione relativo all'esercizio finanziario 2016, costituito dal conto del bilancio e relativi quadri generali, riassuntivi e analitici, conto economico e conto del patrimonio, nonché la relazione illustrativa delle attività svolte dall'Istituzione nell'anno 2016, documenti uniti al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale (All. A) e All. B);

**dà atto**, in particolare, che il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2016 si chiude con un avanzo di competenza complessivo pari a euro 211.204,43 come da quadro generale riassuntivo allegato al rendiconto della gestione 2016.

**dispone** che la presente delibera venga trasmessa alla Città metropolitana di Bologna per l'approvazione da parte dell'organo preposto;

**dà atto** che si provvederà, tramite il Settore Personale e Bilancio della Città metropolitana di Bologna, a richiedere apposito parere sul Rendiconto della Gestione 2016 al Collegio dei Revisori.

**Motivazione:**

Il vigente Regolamento<sup>2</sup> dell'Istituzione "G.F. Minguzzi" prevede che il Direttore dell'Istituzione predisponga il conto consuntivo entro il 30 aprile dell'esercizio successivo a quello cui il conto si riferisce; al conto consuntivo è allegata una

<sup>1</sup> D. Lgs. del 30.03.2001 n. 165/01; il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali; il vigente Regolamento dell'Istituzione "G.F. Minguzzi".

<sup>2</sup> Vedi art. 32.

relazione illustrativa predisposta dal Consiglio di Amministrazione nella quale sono fornite le informazioni relative alle attività svolte.

Entro il 31 maggio successivo alla chiusura dell'esercizio il Consiglio di Amministrazione provvede a deliberare il Rendiconto della Gestione.

L'Istituzione "G. F. Minguzzi" ha, pertanto, proceduto all'elaborazione del Rendiconto di Gestione dell'anno 2016 secondo i principi del Decreto Legislativo n. 118 del 23/6/2011 così come modificato ed integrato dal Decreto legislativo 29 agosto 2014, N. 126.

Si è altresì provveduto a predisporre la relazione illustrativa relativa all'attività condotta nell'anno 2016 dalla quale emerge la piena coerenza dei progetti realizzati e degli interventi condotti con le finalità dell'Istituzione medesima.

Si rende ora necessario procedere all'invio del presente atto alla Città metropolitana di Bologna per l'approvazione del Rendiconto di gestione 2016 e per la verifica della gestione<sup>3</sup> da parte del competente Organo, previa acquisizione del parere del Collegio dei Revisori a cura del Settore Personale e Bilancio della Città metropolitana

**Pareri:**

Si è espressa favorevolmente<sup>4</sup>, in relazione alla regolarità tecnica e contabile, nonché alla legittimità delle proposte di deliberazione, la Direttrice dell'Istituzione.

**Allegati:**

- Rendiconto della gestione anno 2016 (All. A):

- gestione delle entrate
- riepilogo generale delle entrate
- gestione delle spese
- riepilogo generale delle spese per missioni
- riepilogo generale delle spese
- quadro generale riassuntivo

---

<sup>3</sup> Ai sensi dell'art. 33 del vigente Regolamento dell'Istituzione;

<sup>4</sup> Ai sensi dell'art. 19 del vigente Regolamento dell'Istituzione, lett. b);

- equilibri di bilancio
- conto economico
- stato patrimoniale attivo
- stato patrimoniale passivo
- prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione
- composizione per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato dell'esercizio 2016 di riferimento del bilancio
- composizione dell'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità e al fondo svalutazione crediti
- prospetto delle entrate di bilancio per titoli, tipologie e categorie
- prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti -impegni
- prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti -pagamenti in c/competenza
- prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - pagamenti in c/residui
- prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese per rimborso di prestiti - impegni
- prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie pagamenti in c/competenza
- prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie pagamenti in c/residui
- prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie impegni
- prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati spese per servizi per conto terzi e partite di giro - impegni
- riepilogo spese per titoli e macroaggregati
- accertamenti assunti nell'esercizio di riferimento e negli esercizi precedenti imputati all'anno successivo cui si riferisce il rendiconto e seguenti
- impegni assunti nell'esercizio di riferimento e negli esercizi precedenti imputati all'anno successivo cui si riferisce il rendiconto e seguenti
- prospetto dei costi per missione
- gestione delle spese utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali

- Relazione illustrativa delle attività anno 2016 (All. B)

La Direttrice

(Dott.ssa Laura Venturi)



La Presidente

(Prof.ssa Bruna Zani)

